

УТВЕРЖДЕНО
Приказом АО «УРСТ»
№ _____ от _____ 20__ г.

ПОЛИТИКА
в отношении организации обработки и обеспечения безопасности
персональных данных
П-УРСТ-67-01

ФОРМУЛЯР ДОКУМЕНТА

Управление версиями документа:

Изд.	Дата	Описание основных изменений	Разработчик	Введено
01	Дата приказа	Выпуск первой версии документа.	Начальник отдела информационной безопасности Савин Д.А.	Приказом АО «УРСТ» № _____ от _____ Г.

Примечания для пользователя

Подлинник настоящего документа находится в отделе информационной безопасности АО «УРСТ». Скан-копия подлинника (контрольный экземпляр) размещена в сетевом корпоративном ресурсе. Актуальная (действующая) версия документа размещена в виде контрольного экземпляра в сетевом корпоративном ресурсе. Все иные копии данного документа, за исключением контрольного экземпляра, не контролируются. Прежде чем ссылаться на настоящий документ, пользователь обязан убедиться, что его твердая или электронная версия является действующей. За помощью обращайтесь к разработчику документа.

Авторские права и ограничение ответственности

Авторские права на данный документ принадлежат АО «УРСТ». Все права защищены. Без получения предварительного письменного разрешения от владельца данного документа не разрешается воспроизводить, хранить в какой бы то ни было поисковой системе или передавать в любой форме или виде (электронном, бумажном, механическом и пр.) настоящий документ как частично, так и в полном объеме.

АО «УРСТ»	Политика в отношении организации обработки и обеспечения безопасности персональных данных	П-УРСТ-67-01
Издание 1		Лист 2 Листов: 10

Оглавление

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.2 ОБЛАСТЬ И ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ ДОКУМЕНТА	4
1.3 ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ	4
1.4 ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ, ОТВЕТСТВЕННОЕ ЗА СОСТАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТА	5
1.5 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ	5
1.6 РАСПОЛОЖЕНИЕ НА КАРТЕ ПРОЦЕССОВ	6
2 ПРИНЦИПЫ, ЦЕЛИ, СОДЕРЖАНИЕ И СПОСОБЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	6
3 МЕРЫ ПО НАДЛЕЖАЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАБОТКИ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	8
4 ЛИЦО, ОТВЕТСТВЕННОЕ ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	9
5 ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	9
6 АКТУАЛИЗАЦИЯ И УТВЕРЖДЕНИЕ ПОЛИТИКИ	10
7 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ	10

АО «УРСТ»	Политика в отношении организации обработки и обеспечения безопасности персональных данных	П-УРСТ-67-01
Издание 1		Лист 3 Листов: 10

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1.1 В целях выполнения норм действующего законодательства Российской Федерации в полном объеме (Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ, в действующей редакции) важнейшими задачами АО «УРСТ» являются соблюдение принципов законности, справедливости и конфиденциальности при обработке персональных данных, а также обеспечение безопасности процессов обработки персональных данных.

1.1.2 Настоящая политика АО «УРСТ» в отношении организации обработки и обеспечения безопасности персональных данных характеризуется следующими признаками:

- разработана в целях реализации требований действующего законодательства Российской Федерации в области обработки и защиты персональных данных;
- раскрывает способы и принципы обработки АО «УРСТ» персональных данных, права и обязанности АО «УРСТ» при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных, а также включает перечень мер, применяемых АО «УРСТ» в целях обеспечения безопасности персональных данных при их обработке;
- является общедоступным документом, декларирующим концептуальные основы деятельности АО «УРСТ» при обработке и защите персональных данных.

1.2 ОБЛАСТЬ И ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ ДОКУМЕНТА

1.2.1 Настоящая политика применяется в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации, учредительным документам, а также другим документам АО «УРСТ», основанным на вышеперечисленных документах.

1.2.2 Настоящая политика составлена исключительно для внутреннего пользования АО «УРСТ». Политика применяется и подлежит толкованию исключительно в интересах АО «УРСТ».

1.2.3 Действие настоящей Политики распространяется на деятельность всех работников АО «УРСТ».

1.2.4 Электронная копия документа размещена в системе электронного документооборота и на корпоративном портале АО «УРСТ».

1.2.5 Во исполнение Политики руководителем АО «УРСТ» утверждается Положение АО «УРСТ» «Положение об организации обработки и обеспечении безопасности персональных данных», а также принимаются иные внутренние нормативные документы АО «УРСТ» в сфере обработки и защиты персональных данных.

1.3 ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем документе используются следующие термины, определения и сокращения:

Сокращения	Описание
РФ	Российская Федерация
ПДн	Персональные данные
ИС	Информационная система
Ключевые понятия	Описание
Государственная тайна	Защищаемые государством сведения в области его военной, внешнеполитической, экономической, разведывательной, контрразведывательной и оперативно-розыскной деятельности, распространение которых может нанести ущерб безопасности Российской Федерации.
Оператор	Оператор персональных данных (согласно Федеральному закону Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных») - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, организующие и (или)

АО «УРСТ»	Политика в отношении организации обработки и обеспечения безопасности персональных данных	П-УРСТ-67-01
Издание 1		Лист 4 Листов: 10

	осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели и содержание обработки персональных данных (АО «УРСТ»).
Угроза безопасности персональных данных	Совокупность условий и факторов, создающих опасность несанкционированного, в том числе случайного, доступа к ПДн при их обработке в ИС, результатом которого могут стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, предоставление, распространение ПДн, а также иные неправомерные действия
Субъект персональных данных	Физическое лицо, которое прямо или косвенно определено, или определяемо с помощью персональных данных.
Контрагент	Юридическое или физическое лицо, потенциально намеренное или выполняющее работы / оказывающее услуги / осуществляющее поставку материально-технических ресурсов / совершающее иные действия для нужд Общества, а также его заказчики, органы государственной власти и органы местного самоуправления и другие.

1.4 ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ, ОТВЕТСТВЕННОЕ ЗА СОСТАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТА

1.4.1 Ответственный за составление документа:

- Начальник отдела информационной безопасности АО «УРСТ»;

1.4.2 Ответственные за согласование документа:

- Заместитель генерального директора по безопасности АО «УРСТ»;
- Начальник управления по работе с персоналом АО «УРСТ».

1.4.3 Ответственный за утверждение документа:

- Генеральный директор АО «УРСТ».

1.5 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

- Устав АО «УРСТ»;
- Кодекс корпоративной этики АО «УРСТ»;
- Антикоррупционная политика АО «УРСТ»;
- Политика интегрированной системы менеджмента АО «Мосинжпроект» и его дочерних обществ;
- Политика АО «Мосинжпроект» и его дочерних обществ о вмешательстве в опасные ситуации-право на приостановку (прекращение) работ;
- Политика АО «Мосинжпроект» и его дочерних обществ о запрете оборота и употребления алкоголя, наркотических и психотропных веществ/средств;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных";
- Приказ Роскомнадзора от 28.10.2022 № 180 "Об утверждении форм уведомлений о намерении осуществлять обработку персональных данных, об изменении сведений, содержащихся в уведомлении о намерении осуществлять обработку персональных данных, о прекращении обработки персональных данных";
- Постановление Правительства РФ от 15 сентября 2008 г. N 687 "Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации";
- Постановление Правительства РФ от 1 ноября 2012 г. N 1119 "Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных";
- Постановление Правительства РФ от 6 июля 2008 г. N 512 "Об утверждении требований к материальным носителям биометрических персональных данных и

АО «УРСТ»	Политика в отношении организации обработки и обеспечения безопасности персональных данных	П-УРСТ-67-01
Издание 1		Лист 5 Листов: 10

- технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных";
- Уголовный кодекс Российской Федерации;
 - Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;
 - Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 №197-ФЗ;
 - Международный стандарт ISO 9001:2015 «Системы менеджмента качества. Требования».
 - СТО Газпром 9001-2018 «Системы менеджмента качества. Требования» (далее - СТО Газпром 9001-2018).
 - Международный стандарт ISO 14001:2015 «Системы экологического менеджмента. Требования и руководство по применению».
 - Международный стандарт ISO 45001:2018 «Системы менеджмента охраны здоровья и обеспечения безопасности труда».
 - Международный стандарт ISO 37001:2016 «Системы менеджмента противодействия коррупции - Требования и руководство по использованию».

1.6 РАСПОЛОЖЕНИЕ НА КАРТЕ ПРОЦЕССОВ

Локальный процесс верхнего уровня: Поддерживающие процессы (локальные).

Локальный процесс 1 уровня: Обеспечение безопасности.

Вид деятельности: Информационная безопасность.

2 ПРИНЦИПЫ, ЦЕЛИ, СОДЕРЖАНИЕ И СПОСОБЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1 Оператор в своей деятельности обеспечивает соблюдение принципов обработки персональных данных, указанных в ст. 5 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.2 Оператор осуществляет сбор и дальнейшую обработку персональных данных в следующих целях:

- осуществление договорной деятельности в рамках возникновения, изменения и прекращения правоотношений между Оператором и контрагентами;
- осуществление Оператором взаимных расчетов с контрагентами;
- рассмотрение и учет обращений (запросов, предложений, комментариев, претензий, благодарностей), поступающих Оператору от контрагентов и иных лиц, а также осуществление информационного обслуживания указанных лиц;
- участие в закупочных процедурах (аукционах и конкурсах, а также в иных процедурах, предусмотренных действующим законодательством) и подготовка необходимых для участия в закупочных процедурах документов;
- предложение Оператором своих услуг действительным и потенциальным контрагентам, а также участие в процедурах закупок указанных лиц и ведение Оператором деловых переговоров с указанными лицами;
- оформление доверенностей в рамках наделения сотрудников и иных лиц специальными полномочиями для выполнения возложенных на них трудовых функций и (или) представления интересов Оператора;
- замещение вакантных должностей Оператора соискателями, наиболее полно соответствующими требованиям Оператора;
- формирование внешнего кадрового резерва Оператора для перспективного планирования трудовых ресурсов и своевременного обеспечения Оператора квалифицированным персоналом;
- соблюдение трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового

АО «УРСТ»	Политика в отношении организации обработки и обеспечения безопасности персональных данных	П-УРСТ-67-01
Издание 1		Лист 6 Листов: 10

права, включая учет труда и его оплаты, принятие управленческих и кадровых решений в отношении сотрудников, контроль над трудовой дисциплиной;

- осуществление расчета и выплаты сотрудникам причитающейся им заработной платы, компенсаций и премий, осуществление пенсионных и налоговых отчислений, а также расчет с подотчетными лицами;
- организация и (или) осуществление обучения, повышения квалификации и проверки знаний сотрудников;
- содействие сотрудникам в общественном признании их профессиональных достижений и личных заслуг, талантов, способностей, а также мотивирование сотрудников;
- предоставление дополнительных социальных льгот сотрудникам, членам их семей и иным родственникам в виде выплаты материальной помощи и иных компенсаций в случаях, определенных локальными актами;
- выполнение Оператором принятых на себя социальных обязательств в отношении сотрудников и их родственников в виде предоставления им возможности участвовать в программах добровольного медицинского страхования, страхования жизни, страхования от несчастного случая, а также страхования на случай возникновения критических заболеваний;
- оформление командировочных документов для сотрудников, а также организация и управление деловыми поездками сотрудников (включая оказание помощи в оформлении въездных виз в иностранные государства);
- организация обучения, инструктажа, проверки знаний сотрудников и иных лиц по охране труда и технике безопасности, а также проведение специальной оценки условий труда, направление на предварительный медицинский осмотр при поступлении на работу, направление на периодический медицинский осмотр;
- осуществление расследования и учета несчастных случаев, происшедших с сотрудниками и иными лицами при исполнении ими своих трудовых функций, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством;
- оформление в установленном порядке допуска своих сотрудников к сведениям, составляющим государственную тайну РФ;
- содействие Оператора сотрудникам в надлежащем выполнении ими возложенных на них трудовых функций посредством выдачи визитных карточек и обеспечения служебной униформой;
- предоставление сотрудникам служебных сервисов по использованию мобильной радиосвязи и по доступу к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечение эффективного управления и контроля затрат на предоставление данных сервисов;
- обеспечения личной безопасности сотрудников Оператора и иных лиц, посещающих объекты недвижимости (помещения, здания, территорию) Оператора, а также обеспечения сохранности материальных и иных ценностей, находящихся в ведении Оператора;
- облегчения коммуникаций между сотрудниками Оператора посредством ведения справочника контактных данных с использованием средств автоматизации в пределах локальной вычислительной сети Оператора, а также посредством размещения в помещениях Оператора общедоступных информационных стендов.

2.3 Оператор установил следующие условия прекращения обработки персональных данных:

- достижение целей обработки персональных данных и максимальных сроков хранения;
- утрата необходимости в достижении целей обработки персональных данных;
- предоставление субъектом персональных данных или его законным представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- невозможность обеспечения правомерности обработки персональных данных;
- отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных,

АО «УРСТ»	Политика в отношении организации обработки и обеспечения безопасности персональных данных	П-УРСТ-67-01
Издание 1		Лист 7 Листов: 10

если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных;

- истечение сроков исковой давности для правоотношений, в рамках которых осуществляется либо осуществлялась обработка персональных данных.

2.4 Обработка персональных данных Оператором включает в себя сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2.5 Оператор может осуществлять обработку биометрических персональных данных (сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность) в рамках организации пропускного режима в целях обеспечения личной безопасности сотрудников Оператора и иных лиц, посещающих объекты недвижимости (помещения, здания, территорию) Оператора, а также обеспечения сохранности материальных и иных ценностей, находящихся в ведении Оператора.

2.6 Оператор не производит трансграничную (на территорию иностранного государства, органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу) передачу персональных данных.

2.7 Оператором создаются общедоступные источники персональных данных (справочники, адресные книги). Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения, включаются в такие источники только с письменного согласия субъекта персональных данных.

2.8 Оператор осуществляет обработку персональных данных с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации.

2.9 При сборе персональных данных Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации о персональных данных.

3 МЕРЫ ПО НАДЛЕЖАЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАБОТКИ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Оператор при обработке персональных данных принимает все необходимые правовые, организационные и технические меры для их защиты от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении них. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности, следующими способами:

- назначением ответственного лица за организацию обработки персональных данных;
- осуществлением внутреннего контроля и/или аудита соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, требованиями к защите персональных данных, локальными актами Оператора;
- ознакомлением сотрудников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства РФ о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, локальными актами в отношении обработки персональных данных и (или) обучением указанных сотрудников;
- определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных;

АО «УРСТ»	Политика в отношении организации обработки и обеспечения безопасности персональных данных	П-УРСТ-67-01
Издание 1		Лист 8 Листов: 10

- оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;
 - учетом машинных носителей персональных данных;
 - выявлением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием соответствующих мер;
 - восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
 - установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;
 - контролем над принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровнем защищенности информационных систем персональных данных.
- Обязанности сотрудников Оператора, осуществляющих обработку и защиту персональных данных, а также их ответственность, определяются в Положении об организации обработки и обеспечении безопасности персональных данных АО «УРСТ».

4 ЛИЦО, ОТВЕТСТВЕННОЕ ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1 Права, обязанности и юридическая ответственность лица, ответственного за организацию обработки персональных данных, установлены Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и Положением АО «УРСТ» «Положение об организации обработки и обеспечении безопасности персональных данных».

4.2 Назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных и освобождение от указанных обязанностей осуществляется руководителем Оператора. При назначении лица, ответственного за организацию обработки персональных данных, учитываются полномочия, компетенции и личностные качества должностного лица, призванные позволить ему надлежащим образом и в полном объеме реализовывать свои права и выполнять обязанности, предусмотренные Положением АО «УРСТ» «Положение об организации обработки и обеспечении безопасности персональных данных».

4.3 Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных:

- организует осуществление внутреннего контроля над соблюдением Оператором и его сотрудниками законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;
- доводит до сведения сотрудников Оператора положения законодательства РФ о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных или обеспечивает доведение;
- осуществляет контроль над приемом и обработкой обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей.

4.4 По возникшим вопросам можно обратиться по телефону +7 (495) 940 07 03 и электронную почту - info@ao-urst.ru.

5 ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1 Субъект персональных данных имеет право на получение сведений об обработке его персональных данных Оператором.

5.2 Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора уточнения этих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не могут быть признаны необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

АО «УРСТ»	Политика в отношении организации обработки и обеспечения безопасности персональных данных	П-УРСТ-67-01
Издание 1		Лист 9 Листов: 10

5.3 Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе, если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

5.4 Для реализации и защиты своих прав и законных интересов субъект персональных данных имеет право обратиться к Оператору. Оператор рассматривает любые обращения и жалобы со стороны субъектов персональных данных, тщательно расследует факты нарушений и принимает все необходимые меры для их немедленного устранения, наказания виновных лиц и урегулирования спорных и конфликтных ситуаций в досудебном порядке.

5.5 Субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Оператора путем обращения в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных.

5.6 Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и/или компенсацию морального вреда в судебном порядке.

6 АКТУАЛИЗАЦИЯ И УТВЕРЖДЕНИЕ ПОЛИТИКИ

6.1 Политика утверждается и вводится в действие руководителем Оператора.

6.2 Оператор имеет право вносить изменения в Политику.

6.3 Политика пересматривается не реже одного раза в три года с момента проведения предыдущего пересмотра Политики. Политика заново утверждается, если по результатам пересмотра в Политику вносятся изменения.

6.4 Оператор обязан в соответствии с Приказом Роскомнадзора от 28.10.2022 № 180 своевременно уведомлять государственные органы об изменении сведений, содержащихся в уведомлении о намерении осуществлять обработку персональных данных, о прекращении обработки персональных данных.

6.5 Политика может пересматриваться и заново утверждаться ранее учета, указанного в п.6.3 Политики, по мере внесения изменений:

- в нормативные правовые акты в сфере персональных данных;
- в локальные нормативные и индивидуальные акты Оператора, регламентирующие организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных.

7 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ, локальными актами Оператора и договорами, регламентирующими правоотношения Оператора с третьими лицами.

АО «УРСТ»	Политика в отношении организации обработки и обеспечения безопасности персональных данных	П-УРСТ-67-01
Издание 1		Лист 10 Листов: 10